

m. m. 98/2026

KÖ/42-1/2026

1. oldal, összesen: 6

## Vállalkozási Szerződés

Ferrás: ST260002  
ST260003

amely létrejött az egyrészről a

### Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.

képviseli : Pleszel András elnök-vezérigazgató  
székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.  
adószám: 12098336-2-42  
cégjegyzékszám: 01-10-042987  
telefon: +36 1 301-6751 (műszaki osztály)  
számlavezető hitelintézet: Magnet Bank Zrt.  
bankszámlaszáma : 16200106-00043401

mint megrendelő (a továbbiakban: „Megrendelő”)  
másrészről

### PENTA Általános Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

képviseli: Borbély Máté István ügyvezető – termelési igazgató  
székhelye : 2100 Gödöllő, Kenyérgyári út 1/E.  
adószáma : 10452556-2-44  
cégjegyzékszám : 13-09-079473  
telefon: +36-28-529-050  
e-mail: termeles@pentakft.hu  
számlavezető hitelintézet: OTP Bank Nyrt.  
bankszámlaszáma : 11710002-20128249-00000000

### VIANOVA 87 Közmű és Útépítő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

képviseli: Tóth Miklós vezérigazgató  
székhelye : 1215 Budapest, Vasas u. 65-67.  
adószáma : 13839129-2-43  
cégjegyzékszám : Cg.01-10-045558  
telefon: +30-9540-670  
e-mail: iroda@vianova.hu  
számlavezető hitelintézet: MBH Bank  
bankszámlaszáma : 10102093-16267103-00000004

mint vállalkozó (a továbbiakban: „Vállalkozó”)

- Megrendelő és Vállalkozó együttes említése esetén „Felek” – között az alábbiak szerint:

#### 1. A szerződés tárgya

Megrendelő „Mélyépítési munkálatok - keretmegállapodás” tárgyban keretmegállapodás megkötésére irányuló, uniós nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le (2023/S 142-452889 hirdetményi számon). Ezen (2023. november 16-án kelt) Keretmegállapodás (a továbbiakban: Keretmegállapodás) II. részében foglaltak szerint a Megrendelő egyedi közbeszerzési eljárást (versenyújranyitás) folytatott le a Kbt. 105. § (2) bekezdés c) pontja alapján.

01/2026 sorszámom a Budapest, VI. kerület Dessewffy utca (hrsz. 29123, irsz. 1066) Hajós utca és Nagymező utca közötti szakasz, „Dessewffy utca (Hajós u. - Nagymező u.) felújítása” tárgyban.

Az eljárás eredményhirdetését követően az ajánlattételi felhívás, a közbeszerzési dokumentáció és a nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján kerül sor a jelen szerződés megkötésére.

Megrendelő jelen szerződés alapján vállalkozásba adja, Vállalkozó elvállalja az ajánlattételi felhívásban, és a közbeszerzési dokumentációban meghatározott építési beruházásnak minősülő munkák elvégzését.

A nyertes Vállalkozó ajánlata:

Részszempont:	Ajánlat
1. Nettó vállalkozói díj (HUF) (tartalékkerettel növelt)	54.416.597,- Ft
2. Környezetvédelmi és fenntarthatósági szempontok vállalása	
2.1. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkálatok során felmerülő porzó anyagok szállítása kizárólag ponyvával fedetten történik. (igen/nem)	<u>igen</u> / nem

zi  
OK

ADK  
K  
K  
K

2.2. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkálatok során a munkaterületen keletkező hulladékokat szelektíven gyűjtik és kezelik. (igen/nem)	<u>igen</u> / nem
2.3. Ajánlattevő vállalja, hogy a munkálatok során keletkező veszélyes hulladékok tárolására alkalmas gyűjtődényt a helyszínen tartja. (igen/nem)	<u>igen</u> / nem

## 2 A szerződés terjedelme

Vállalkozó az *Ajánlati Felhívást, az Ajánlattételi Dokumentációt* és az annak részét képező *Műszaki Leírást* megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg.

## 3 A szerződés teljesítésével kapcsolatos időpontok

Munkaterület átadása: a szerződés aláírásának napjától számított **5 munkanapon** belül.

Befejezési véghatáridő: a szerződés aláírásának napjától számított **2 hónap**.

A fent megjelöltre kerülő teljesítési véghatáridő kötbérterhes határidőnek minősül.

Határidőben teljesít a Vállalkozó, amennyiben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére a teljesítési határidő utolsó napján sor kerül.

## 4 Vállalkozói díj

A vállalkozói díj elszámolására és kifizetésére tételes elszámolás alapján kerül sor, a Vállalkozó ajánlatában szereplő, és a jelen szerződés mellékletét képező költségvetésben meghatározott egységárakon.

Vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott munkák elvégzéséért az alábbi vállalkozói díj illeti meg:

Anyag és díj összesen:	49.469.634,-Ft
<u>Tartalékkeret: 10 %</u>	<u>4.946.963,-Ft</u>
ÁFA vetítési alap:	54.416.597,-Ft
<u>ÁFA 27%:</u>	<u>14.692.481,-Ft</u>
<b>Bruttó ár:</b>	<b>69.109078,-Ft</b>

azaz **bruttó hatvankilencmillió-százkilencezer-hetvennyolc** forint.

**Tartalékkeret:** A Szerződő Felek a nettó vállalkozó díj **10%-ban** tartalékkeretet kötnek ki. A tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéshez, a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munkák ellenértékének elszámolására használható fel. A tartalékkeret a Szerződés alapját képező ajánlati dokumentációban nem szereplő, vagy külön megrendelt, vagy műszaki szükségességből adódó és a Megrendelő által előzetesen jóváhagyott munkatételekre használható fel (Pótmunka), vagy a tételes elszámolásból eredő többletmunkák ellenértékének kifizetésére használható fel.

## 5 Fizetési feltételek

### 5.1 Felek megállapodnak, hogy az Ajánlatkérő a Kbt.-ben foglaltak alapján a tartalékkeret nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 10%-ának megfelelő mértékű előleget igényelhet.

Az ÁFA megállapítására és megfizetésére a mindenkor hatályos Áfa tv. rendelkezései az irányadók.

1./ Vállalkozó 1 db előlegrszámlát, 1db részszámlát és 1 db végszámlát nyújthat be.

Előleg:

Kibocsátás esedékessége:

- Megrendelő az előleget a vállalkozó kérésére, annak előlegbekérő levele alapján köteles fizetni, legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül

211 Jm O 17

10

• Vállalkozó köteles az előlegbekérő levelére átutalt összegről a számlájára történő megérkezést követően haladéktalanul előlegszámlát kiállítani és azt Megrendelő részére megküldeni.

Mértéke:

- a tartalék keret nélküli teljes szerződéses érték 10%-a
- Az előlegszámla összege a végszámlából kerül levonásra.

Részszámla

Kibocsátás esedékessége:

• az általános forgalmi adó nélküli szerződéses érték 50%-át elérő megvalósult teljesítés esetén, a Megrendelő műszaki ellenőre általi írásbeli igazolását követően

Mértéke:

- a teljes nettó szerződéses érték 50%-a

Végszámla:

Kibocsátás esedékessége:

• 100%-os, hiba- és hiánymentes teljesítés megtörténtének Megrendelő műszaki ellenőre általi írásbeli igazolását követően

Mértéke:

• a teljes nettó szerződéses érték 50%-a (a pénzügyi kiegyenlítésből visszavonásra kerül az előleg összege, így az 50-10=40%)

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

**5.2** A végszámla akkor nyújtható be, ha a műszaki átadás-átvétel sikeresen lezárásra került, és a Megrendelő kiadta a teljesítésigazolást.

**5.3** Vállalkozó a végszámla esetében a számviteli és ÁFA törvény előírásainak megfelelően kiállított számlát nyújthat be a teljesítésigazolást követően, a teljesítésigazolás és a Keretmegállapodás 5.4. pontjában meghatározott mellékletek csatolásával.

Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét, hogy az alvállalkozók által teljesített munkarészek tekintetében a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27-32/A. §-ai, és a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint kell eljárnia.

A számlakiállítás és annak kiegyenlítése tekintetében a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-a kiemelt jelentőséggel bír.

## **6 Felek jogai és kötelezettségei**

**6.1** Vállalkozó köteles a munkát a Megrendelő által készített és a munkaterület átadásának időpontjában átadott kiviteli tervek (amennyiben a munka jellege azt szükségessé teszi), szakértői vélemények (amennyiben van), valamint a vonatkozó szabványok és előírások alapján teljesen megvalósítani, hiba és hiánymentes állapotban, és azt üzemelésre alkalmas állapotban a Megrendelő részére a szerződésben rögzíteni határidőre átadni.

**6.2** Vállalkozó köteles a beépítésre javasolt anyagokból, szerkezetekből mintát, mintákat benyújtani, még a tényleges beépítés időpontja előtt, Megrendelői jóváhagyásra. Csak a Megrendelő által elfogadott anyagok kerülhetnek az építkezés során beépítésre.

**6.3** Vállalkozó a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően a műszaki átadás-átvételi eljárásan felmerült és jegyzőkönyvbe vett hibák, hiányosságok kijavítását, a teljesítésigazolás kiadását, továbbá a teljesítésigazolás alapján kiállított számla ellenértékének kézhezvételét követően köteles átadni az ott megjelölt dokumentumokat.

**6.4** Vállalkozó az általa elvégzett munka minőségéért a Keretmegállapodásban foglalt jótállási (24 hónap) időszakot vállal, melynek kezdési időpontja a műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontja.

A jótállási idő alatt fellépő hiányosságokról Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót. Megrendelő választhat, hogy a hiba kijavítását vagy árcsökkentést kér. Amennyiben a Vállalkozó a kért javítást határidőre nem végzi el, úgy a Megrendelő jogosult a hibakijavítást a Vállalkozó költségére, a felmerült összes és indokolt költségével együtt elvégeztetni.

- 6.5 Vállalkozó köteles a Megrendelő által elrendelt pótmunkát vagy többletmunkát elvégezni utólagosan történő elszámolás alapján, a szerződéses összegben szereplő tartalékkeret terhére. Az elszámolás alapja a felmérési napló, Vállalkozó tételesen beárazott költségvetése. Azon munkák esetében, ahol ez nem alkalmazható, ott a Vállalkozó ajánlatában szereplő rezi óradíjak képezik az elszámolás alapját. Minden ilyen módosítás a Kbt. előírásaival összhangban történhet.
- 6.6 Vállalkozó szükség esetén köteles saját költségén felvonulási létesítményről (konténer) gondoskodni a munkaterületén belül. Építőanyagot és egyéb eszközöket csak és kizárólag a rendelkezésére bocsátott területen tárolhat, továbbá köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni és a munkaterületről elszállítani. Amennyiben Vállalkozó a terület tisztántartásáról nem gondoskodik, úgy a Megrendelő Vállalkozó költségére a szemetet elszállíttatja.
- 6.7 Az építési beruházás teljesítéséhez szükséges esetleges elektromos áram-, világítás-, és vízellátás költsége Megrendelőt terheli.
- 6.8 Vállalkozó jogosult előteljesítésre. Az előteljesítésről a Megrendelőt előzetesen, legalább 10 nappal korábban és írásban értesíteni kell, és ennek végrehajtására kizárólag előzetes közös megegyezés alapján kerülhet sor.
- 6.9 Vállalkozó jogosult tervezői művezetést kérni a Megrendelőtől, azon munkák vonatkozásában, ahol az a megítélése szerint szükségessé válik. Erre vonatkozó igényét írásban, 3 nappal korábban - a szakági tervező megjelölésével - kell bejelentenie.
- 6.10 Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos elfogadását követően jogosult.
- 6.11 Vállalkozó köteles a „2. Környezetvédelmi és fenntarthatósági szempontok vállalása” értékelési szempontra tett vállalásait betartani, a szükséges információkat az építési naplóban rögzíteni, valamint a Megrendelő Műszaki ellenőrének minden olyan információt és dokumentumot átadni, ami az értékelési szempontra tett vállalásokat alátámasztja. A „2. Környezetvédelmi és fenntarthatósági szempontok vállalása” értékelési szempontra tett vállalások megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 6.12 Megrendelő köteles a munkaterületet a Vállalkozónak a szerződés 3. pontjában szereplő határidőre, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. A területen víz- és áramvételezési lehetőség biztosított. A Vállalkozó által vezetett, helyszínen rendelkezésre álló építési naplót legalább 8 naponként ellenőrzi, és kimutatható módon véleményezi, ill. ellenjegyzi.
- 6.13 Megrendelő – amennyiben szükséges – a munkaterület átadásának időpontjában a kiviteli tervet elektronikus úton megküldi a Vállalkozó részére a szerződésben foglalt munkák maradéktalan elvégzése érdekében, továbbá igény esetén biztosítja a tervezői művezetést.
- 6.14 Megrendelő köteles a Vállalkozó által készített részletrajzokat, műhelyrajzokat ellenőrizni és jóváhagyással, vagy megjegyzéssel, vagy elutasítva a Vállalkozó részére visszajuttatni, 8 napon belül.
- 6.15 Megrendelő köteles a jogszabályok alapján (191/2009.(IX. 15.) Korm. rendelet) a műszaki ellenőrzést végrehajtani, valamint jogos vállalkozói igény alapján tervezői művezetést biztosítani.
- 7 **Szerződést biztosító mellékkötelezettségek**
- 7.1. A Keretmegállapodás 7. pontjában foglalt kötbérek, biztosítékok, hibaelhárítási előírások, stb. irányadóak és kötelezően alkalmazandóak.

## 8 Egyéb rendelkezések

### 8.1 Nyilatkozattételre jogosult személyek és helyszíni képviselők:

Megrendelő részéről:

Teljes körűen:	Pleszel András elnök-vezérigazgató
Műszaki kérdésekben:	Vas Péter projektmenedzser
Címe:	Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon:	+36 20 368 3044

Vállalkozó részéről:

#### Penta Kft.

Teljes körűen:	Borbély Máté István ügyvezető
Helyszíni képviselő:	Bata Péter Főmérnök
Címe:	2100 Gödöllő, Kenyérgyári út 1/E
Telefon:	+ 36 30 370 7589
Helyszíni képviselő:	Szabó Balázs projektvezető
Címe:	2100 Gödöllő, Kenyérgyári út 1/E
Telefon:	+36-30/230-6165
E-mail:	szasz.balazs@pentakft.hu

#### VIANOVA 87 Zrt.

Teljes körűen:	Tóth Miklós vezérigazgató
Helyszíni képviselő:	Simon Imre projektvezető
Címe:	1215 Budapest, Vasas utca 65-67.
Telefon:	+36-30/789-1027
E-mail:	simon.imre@vianova.hu

8.2 Jelen szerződésben és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései és a Kbt. vonatkozó szakaszai, valamint a jelen szerződés megkötésének alapjául szolgáló Keretmegállapodás rendelkezései az irányadók.

8.3 Jelen szerződésnek 1-3. számú melléklete van, melyek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és csak azokkal együtt érvényes.

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, annak elolvasása és megértése után három példányban írták alá.

Budapest, 2026. 05.12.

Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
képviseletében:  
Pleszel András  
elnök-vezérigazgató  
Megrendelő

Budapest, 2026. 05.01.

PENTA Általános Építőipari Korlátolt Felelősségű  
Társaság  
képviseletében:  
Borbély Máté István  
ügyvezető

VIANOVA 87 Közmű és Útépítő Zártkörűen  
Működő Részvénytársaság  
képviseletében:  
Tóth Miklós  
vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2026. 05. 04.



.....  
Császár Katalin  
pénzügyi igazgató

Mellékletek:

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 1. számú melléklet: | Közvetlen ajánlattételi felhívás           |
| 2. számú melléklet: | Ajánlattételi dokumentáció, Műszaki leírás |
| 3. számú melléklet: | A nyertes Ajánlattevő ajánlata             |
| 4. számú melléklet: | Organizációs terv                          |

