

Vállalkozási Szerződés

amely létrejött az egyrészről a

Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.

képviseli : Járasi László vezérigazgató
székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
adószám: 12098336-2-42
cégjegyzékszám: 01-10-042987
telefon: 301-6751 (műszaki osztály)
számlavezető hitelintézet: Magnet Bank Zrt.
bankszámlaszáma : 16200106-00043418

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”)

másrészről

Bástya Millenium Zrt.

képviseli: Tomasek Andrea, Igazgatósági tag, vezérigazgató
székhelye : 1163 Budapest, Cziráki u. 26-32.
adószáma : 25121254-2-42
cégjegyzékszám : 01-10-048319
telefon: 06-1/253-0267
fax: 06-1/253-0268
e-mail: bastya.millenium@gmail.com
számlavezető hitelintézet: Budapest Bank
bankszámlaszáma : 10103056-48856300-03004007

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

- **Megrendelő** és **Vállalkozó** együttes említése esetén „**Felek**” – között az alábbiak szerint:

1 A szerződés tárgya

Megrendelő „Lakó és vegyes rendeltetésű épületeken illetve közterületeken, különböző építési beruházásnak minősülő építési,- helyreállítási,- és általános javítási munkálatok végzése –keretmegállapodás” tárgyban nemzeti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le (KÉ-3264/2015. számon). Ezen (2015. május 12.-én kelt) keretmegállapodás 2. részében foglaltak szerint a Megrendelő egyedi közbeszerzési eljárást folytatott le a Kbt. 109. § (1) bek. d) pontja alapján.

48/2016 sorszámom a **Budapest VI. kerület Vörösmarty u. 49-51. sz. alatti Vörösmarty Ált. Iskola Tanári szoba parketta javítása** tárgyban.

Az eljárás eredményhirdetését követően az ajánlattételi felhívás, az ajánlatkérési dokumentáció és a nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján kerül sor a jelen szerződés megkötésére.

Megrendelő jelen szerződés alapján vállalkozásba adja, Vállalkozó elvállalja az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott építési beruházásnak minősülő munkák I. osztályú minőségben történő elvégzését.

2 A szerződés terjedelme

Vállalkozó az *Ajánlatkérési Dokumentációt* és az annak részét képező *Műszaki Tervdokumentációt* megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek megfelelően tette meg.

3 A szerződés teljesítésével kapcsolatos időpontok

Munkaterület átadása: 2016.10.28.

Befejezési Határidő: 2016.11.04.

4 Vállalkozási ár

A vállalkozási ár elszámolására és kifizetésére tételes elszámolás alapján kerül sor, a Vállalkozó ajánlatában szereplő, és a jelen szerződés mellékletét képező költségvetésben meghatározott, a befejezés időpontjára prognosztizált egység árakon.

Az adott munkanemhez tartozó komplett egységár (anyagköltség, és díj (mely a munkadíj és gépköltség) tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét. Az egységár tartalmazza továbbá a munkákkal kapcsolatban felmerülő minden díjat, adót és illetéket, járulékot, az átadás-átvételi eljárás, a birtokbaadás, a hibajavítás költségeit, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, a felvonulási költségeket, vagyoni védelmi költségeket, a szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatához szükséges minden munka megvalósítását, azaz a végzendő munka teljes díját. A Szerződő Felek a Kbt. 125. § (9) bekezdése alapján tartalékkeretet kötnek ki.

A szerződés végrehajtásával kapcsolatban felek az alábbi vállalási árban állapodnak meg:

Anyag és díj összesen:	574.006,-Ft
<u>Tartalékkeret: 5%</u>	<u>28.700,-Ft</u>
ÁFA vetítési alap:	602.706,-Ft
<u>ÁFA 27%:</u>	<u>162.731,-Ft</u>
Bruttó ár:	765.437,-Ft

azaz **Bruttó Hétszázhatvanötezer-négyszázharmincnégy** forint.

5 Fizetési feltételek

5.1 Felek megállapodnak, hogy a jelen munka során az ajánlattételi felhívás 7. pontjával összhangban résszámla is benyújtható, részteljesítési igazolással.

A végszámla akkor nyújtható be, ha a műszaki átadás-átvétel sikeresen lezárásra került, és a Megrendelő kiadta a teljesítésigazolást.

5.2 A számlák benyújtásának feltételei, melyek a vonatkozó számlák mellékletei is egyben:

Műszaki ellenőr teljesítésigazolása (rész-, és vég átadás-átvétel esetén is),

Igazolt felmérési napló (rész-, és vég átadás-átvétel esetén is),

Vállalkozási Szerződés másolat (rész-, és vég átadás-átvétel esetén is),

Handwritten signature

Handwritten signature

Szükséges bizonylatok, és átadási dokumentáció (rész-, és vég átadás-átvétel esetén is),

Nyilatkozatok (rész-, és vég átadás-átvétel esetén is),

Átadás-átvételi jegyzőkönyv (rész-, és vég átadás-átvétel esetén is).

- 5.3 Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés szerinti munka pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.
- 5.4 Vállalkozó a végszámla esetében a számviteli és ÁFA törvény előírásainak megfelelően kiállított eredeti számlát nyújthat be a teljesítésigazolást követően, a teljesítésigazolás és a mellékletek csatolásával.
- 5.5 Megrendelő a benyújtott és elfogadott számlát az 5.2. pontban részletezett mellékletek megléte esetén egyenlíti ki Vállalkozó bankszámlájára, a jogszabályoknak (2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:130. § (1) - (3) bekezdése és a 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 130. § (5) - (6) bekezdése szerint) és az egyéb előírásoknak megfelelően forintban kiállított számla kézhezvételét követően a 306/2011. (XII. 23.) Kormányrendeletben és a Kbt. 130. §-ban meghatározottaknak megfelelően fizeti meg. Vállalkozó vállalja a szükséges adatszolgáltatásokat. A számla kifizetésének a feltétele a 2003. évi XCII. Törvény 36/A. §-a szerinti igazolás megléte (a kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemleges együttes adóigazolás vagy szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban).

6 Vállalkozó kötelezettségei

- 6.1 Vállalkozó köteles az átvett munkaterületen az általános-, a szakmai-, a munka- és a balesetvédelmi, valamint a tűzrendészeti szabályokat és előírásokat folyamatosan betartani és betartatni. Vállalkozó tudomásul veszi és betartja a munkaterületül szolgáló intézmény belső munkavédelmi és üzemelési szabályzatát. A Vállalkozó köteles a rendelkezésére bocsátott területén lévő fák és cserjék szakszerű védelméről gondoskodni.
- 6.2 A Vállalkozó felel az általa okozott károkért. Káreset bekövetkezését minden esetben jelenti a Megrendelőnek, amelyről haladéktalanul jegyzőkönyvet kell felvenni. Az építési idő alatt a fenti káresemények miatt érvényesített igények tekintetében mentesíti a Vállalkozó a Megrendelőt minden kártól és pertől.
- 6.3 A Vállalkozó megtéríti a Megrendelő mindazon kárát, költségét, veszteségét, valamint harmadik személyek igényeiből fakadó kárát, amely a Vállalkozó és alvállalkozók szándékos, gondatlan, szakszerűtlen vagy egyébként felróható magatartásából fakad.
- 6.4 Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvételtől a műszaki átadás-átvétel lezárásáig építési, bontási-, szerelési-, munkavédelmi naplót vezetni, s azt a helyszíni irodájában tartani. Az építési napló tartalmazza naponta a munkamenetet, a teljesítményt, a létszámot és az időjárási körülményeket.
- 6.5 Vállalkozó garanciát vállal a dolgozóira a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. A Vállalkozó a munkálatokra csak a technológiában jártas, szakképzett, megbízható, munkajogilag rendezett helyzetű munkaerőt alkalmazhat.

- 6.6 Vállalkozó köteles a munkát a Megrendelő által készített és a munkaterület átadásának időpontjában átadott kiviteli tervek (amennyiben a munka jellege azt szükségessé teszi), szakértői vélemények (amennyiben van) valamint a vonatkozó szabványok és előírások alapján teljesen megvalósítani, hiba és hiánymentes állapotban, és azt üzemelésre alkalmas állapotban a Megrendelő részére a szerződésben rögzíteni határidőre átadni.
- 6.7 Vállalkozó köteles a megvalósításhoz szükséges további műhelyrajzokat, részletrajzokat elkészíteni vagy elkészíttetni és azokat 3 példányban a Megrendelő részére jóváhagyásra beadni. Bármilyen szerkezet megépítését csak a Megrendelő által jóváhagyott műhelytervek, és elfogadott anyagok birtokában lehet megkezdeni.
- 6.8 Vállalkozó köteles a beépítésre javasolt anyagokból, szerkezetekből mintát, mintákat benyújtani, még a tényleges beépítés időpontja előtt, Megrendelői jóváhagyásra. Csak a Megrendelő által elfogadott anyagok kerülhetnek az építkezés során beépítésre.
- 6.9 Eltakarásra kerülő munkarészek, szerkezetek esetén a Vállalkozó az építési naplóban köteles a műszaki ellenőrt az eltakarás időpontjáról értesíteni, a tényleges munka előtt minimum 5 nappal, annak érdekében, hogy a műszaki ellenőr az eltakarásra kerülő munkarész megfelelőségét ellenőrizni tudja. Amennyiben ezt a Vállalkozó elmulasztja, akkor a Megrendelő kérésére, saját költségén kell a visszabontást elvégezni, akkor is, ha az eltakarásra kerülő munkarész megfelelő minőségben készült el.
- 6.10 A Vállalkozó a munkát átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni a Megrendelőnek, amely során a felek elvégzik azon vizsgálatokat, amelyek a teljesítés szerződésszerűségének megállapításához szükségesek. Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha az eredményes átadás-átvételi eljárás a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott befejezési határidőn belül megkezdődött. A Vállalkozó köteles a munkát a jelen szerződés 3. pontjában meghatározott befejezési határidőt megelőző – legalább – 1 munkanappal korábban készre jelenteni. Megrendelő az átadás-átvételi eljárást legkésőbb a Vállalkozó készre jelentését követő munkanapra kitézi. Az átadás-átvételi eljárást a felek kötelesek maximum 8 nap alatt lefolytatni és lezárni, amely alapján a Megrendelő köteles a teljesítési igazolást kiállítani, amennyiben annak feltételei fennállnak. A teljesítés időpontja az átadás-átvételi eljárás kezdő napja, feltéve, ha a Megrendelő a munkát átveszi. Nem tagadható meg a munka átvétele olyan hiba, hiányosság miatt, amely, ill. amelynek a kijavítása és pótlása nem akadályozza meg a rendeltetésszerű használatot. Ha nagyobb számú kisebb hiba, hiány áll fenn, és azok elhárítása, kijavítása olyan mértékű munkavégzést feltételez, amely miatt a kijavítás alatt nem lehet használatba venni az adott létesítményt, az átadás nem minősíthető eredményesnek. Ha a műszaki átadás-átvétel a megkezdéstől számított 8 napon belül a Vállalkozó hibás, vagy hiányos teljesítése miatt nem zárható le, akkor a megkezdett átadás-átvételt meg kell hiúsítani (átvétel megtagadása) és az átadás-átvételre vonatkozó eljárást a Vállalkozó ismételt készre jelentése alapján kell ismételtelen lefolytatni.
- 6.11 Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljáráson megjelenni és azon a szükséges kivitelezői nyilatkozatokat megtenni, továbbá átadni az alábbi dokumentumokat:
- műszaki bizonylatok, tesztek eredményei,
 - megvalósulási dokumentáció 2 példányban,
 - tanúsítványok,
 - garancia levelek,
 - mérési jegyzőkönyvek, stb.

- fotódokumentációk

- 6.12 Vállalkozó az általa elvégzett munka minőségéért köteles a hatályos jogszabályokban előírt szavatosságot és 36 hónap jótállást vállalni, melynek kezdési időpontja a műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontja.
A jótállási és a szavatossági idő alatt fellépő hiányosságokról Megrendelő írásban értesíti a Vállalkozót. Megrendelő választhat, hogy a hiba kijavítását vagy árcsökkentést kér. Amennyiben a Vállalkozó a kért javítást határidőre nem végzi el, úgy a Megrendelő jogosult a hibakijavítást a Vállalkozó költségére, a felmerült összes és indokolt költségével együtt elvégeztetni.
- 6.13 A Vállalkozó köteles felelősségbiztosítási szerződést kötni, azt a szerződés ideje alatt érvényben tartani és a kötvény másolatát a szerződéskötés időpontjáig a Megrendelő részére átadni.
- 6.14 Vállalkozó köteles a Megrendelő által elrendelt pótmunkát elvégezni utólagosan történő elszámolás alapján, a szerződéses összegben szereplő tartalékkeret terhére. Az elszámolás alapja a felmérési napló, Vállalkozó tételesen beárazott költségvetése. Azon munkák esetében, ahol ez nem alkalmazható, ott a Vállalkozó ajánlatában szereplő rezi óradíjak képezik az elszámolás alapját. Minden ilyen módosítás a Kbt. előírásaival összhangban történhet.
- 6.15 Vállalkozó jelen szerződésben foglalt határidők be nem tartása esetén felel mindazon károkért, hátrányokért, amelyek a Megrendelőt a Vállalkozó késedelmes teljesítése miatt érték.
- 6.16 Vállalkozó köteles késedelmes teljesítés esetén a nettó vállalási ár napi 0,83%-ának megfelelő kötbért, de legfeljebb az érintett teljesítés nettó szerződéses ellenértékének 24,9 %-át fizetni, amennyiben a késedelem bizonyíthatóan a Vállalkozó mulasztásából következik be. Vállalkozó 5 napot meghaladó, a Vállalkozó mulasztásából eredő késedelem esetén a Megrendelő a szerződéstől azonnali hatállyal elállhat, kötbér, késedelmi kamat és kártérítési igényeinek érvényesítése mellett.
- 6.17 Vállalkozó köteles hibás teljesítés esetén a teljesítési határidőtől függetlenül a hibát saját költségére, a lehető legrövidebb időn belül kijavítani. Amennyiben ennek nem tesz eleget, akkor hibás teljesítési kötbér felszámításra kerül, amely az érintett teljesítés nettó szerződéses ellenértékének 3%-a.
- 6.18 Vállalkozó köteles nem teljesítés esetén, amennyiben ez neki felróható okból következett be, a Megrendelőnek 10,1 %-os meghiúsulási kötbért fizetnie, melynek alapja a Vállalkozási szerződés nettó értéke.
- 6.19 Vállalkozó köteles saját költségén felvonulási létesítményről (konténer) gondoskodni a munkaterületén belül. Építőanyagot és egyéb eszközöket csak és kizárólag a rendelkezésére bocsátott területen tárolhat, továbbá köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni és a munkaterületről elszállítani. Amennyiben Vállalkozó a terület tisztántartásáról nem gondoskodik, úgy a Megrendelő Vállalkozó költségére a szemetet elszállíttatja.

- 6.20 Az építési beruházás teljesítéséhez szükséges esetleges elektromos áram-, világítás-, és vízellátás költsége Megrendelőt terheli.

7 Vállalkozó jogai

- 7.1 Vállalkozó jogosult alvállalkozó igénybevételére, akinek tevékenységéért úgy felel, mint a sajátjáért, azonban köteles az általa foglalkoztatott vagy foglalkoztatni kívánt alvállalkozókat, az általuk végzett tevékenység megnevezésével a munka megkezdése előtt Megrendelőnek írásban bejelenteni. A közbeszerzés értékének, azaz a jelen szerződés értékének 10 %-át meghaladó mértékben csak azok az alvállalkozók vonhatók be, akiket a Vállalkozó az ajánlatában megnevezett. Az ilyen 10 % feletti alvállalkozó sem vonhat be a saját szerződése értékének 10 %-át meghaladó mértékben teljesítési segédet. Ha a szerződéskötést követően – a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében – beállott lényeges körülmény miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, a Megrendelő más megjelölt szervezet közreműködéséhez is hozzájárulhat, ha az megfelel a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.
- 7.2 Vállalkozó jogosult az elvégzett és műszaki ellenőr által átvett és igazolt munkára a szerződés 5. pontjában meghatározott feltételek alapján számlát benyújtani.
- 7.3 Vállalkozó jogosult előteljesítésre. Az előteljesítésről a Megrendelőt előzetesen, legalább 15 nappal korábban és írásban értesíteni kell, és ennek végrehajtására kizárólag előzetes közös megegyezés alapján kerülhet sor.
- 7.4 Vállalkozó jogosult tervezői művezetést kérni a Megrendelőtől, azon munkák vonatkozásában, ahol az a megítélése szerint szükségessé válik. Erre vonatkozó igényét írásban, 3 nappal korábban - a szakági tervező megjelölésével - kell bejelentenie.

8 Megrendelő kötelességei

- 8.1 Megrendelő köteles a munkaterületet a Vállalkozónak a szerződés 3. pontjában szereplő határidőre, munkavégzésre alkalmas állapotban átadni. A területen víz- és áramvételezési lehetőséget biztosít. A Vállalkozó által vezetett, helyszínen rendelkezésre álló építési naplót legalább 8 naponként ellenőrzi, és kimutatható módon véleményezi, ill. ellen jegyzi.
- 8.2 Megrendelő a munkaterület átadásának időpontjában további 1 példány kiviteli tervet (amennyiben a munka jellege szükségessé teszi) ad át a Vállalkozó részére a szerződésben foglalt munkák maradéktalan elvégzése érdekében, továbbá igény esetén biztosítja a tervezői művezetést.
- 8.3 Megrendelő köteles a Vállalkozó által készített részletrajzokat, műhelyrajzokat ellenőrizni és jóváhagyással, vagy megjegyzéssel, vagy elutasítva a Vállalkozó részére visszajuttatni, 8 napon belül.

- 8.4 Megrendelő köteles a jogszabályok alapján (191/2009.(IX. 15.) Kormányrendelet) a műszaki ellenőrzést végrehajtani, valamint jogos vállalkozói igény alapján tervezői művezetést biztosítani.

9 Megrendelő jogai

- 9.1 Megrendelő Vállalkozó késedelmes végteljesítése esetén (amennyiben az bizonyítottan Vállalkozó mulasztásából következett be) jogosult kötbért érvényesíteni, és azt a végszámla összegéből, mint jogos pénzügyi követelést visszatartani. Hibás teljesítésre vonatkozóan a szerződés 6.17. pontjában foglaltak a mérvadóak.
- 9.2 Megrendelő garanciális, szavatossági és kötelező alkalmassági jogait a Ptk. előírásai szerint jogosult Vállalkozó felé érvényesíteni.

10 Egyéb megállapodások

- 10.1 Nyilatkozattételre jogosult személyek és helyszíni képviselők:

Megrendelő részéről:

Teljes körűen:	Járasi László vezérigazgató
Műszaki kérdésekben:	Babusa Dávid csoportvezető
Műszaki kérdésekben:	Szigeti László Miklósné projektmenedzser
	1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.
Telefon:	3016-757

Vállalkozó részéről:

Teljes körűen:	Bancsi Brigitta műszaki igazgató
Címe:	1163 Budapest, Cziráki u. 26-32.
Telefon:	06 70/320-77-65
E-mail:	bancsibrigitta@bastyamillenum.hu
Helyszíni képviselő:	László Attila
Telefon:	06 70/320-77-74
E-mail:	laszloattila@bastyamillenum.hu

- 10.2 A felek megállapodnak, hogy a munka teljesítését akadályozó körülményekről egymást írásban haladéktalanul értesítik.
- 10.3 Vállalkozónak a Megrendelő utasításait figyelembe kell vennie, azonban köteles jelezni, ha Megrendelő jogellenes vagy műszakilag nem megfelelő utasítást ad.
- 10.4 Vállalkozó jogosult a dokumentációban szereplő megoldások és anyagok helyett más azonos vagy jobb műszaki megoldásokra és anyagokra javaslatot tenni, de azokat alkalmazni csak a Megrendelő írásos elfogadását követően jogosult.

- 11 Jelen szerződésben és mellékleteiben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései és a Kbt. vonatkozó szakaszai, valamint a jelen szerződés megkötésének alapjául szolgáló keretmegállapodás rendelkezései az irányadóak.
- 12 Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, annak elolvasása és megértése után négy példányban írták alá.
- 13 Jelen szerződésnek 1-3. számú melléklete van, melyek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és csak azokkal együtt érvényes.

Budapest, 2016. október 15.

Terézvárosi Vagyongazdálkodó Nonprofit Zrt.
Vezérigazgató
1064 Budapest, Bánya u. 81-83.
Mégrendelő

GASTYA MILLENIUM ZRT.
1052 Budapest, Cziráki u. 26-32.
Vállalkozó

Mellékletek:

- | | |
|--------------------|----------------------------------|
| 1.számú melléklet: | Közvetlen ajánlattételi felhívás |
| 2.számú melléklet: | Ajánlatkérési dokumentáció |
| 3.számú melléklet: | A nyertes Ajánlattevő ajánlata |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]