

Dokumentáció az ajánlattevők számára

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint.”

elnevezésű közbeszerzési eljárásban

TARTALOMJEGYZÉK

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	3
1.1. A beszerzés tárgya.....	3
1.2. A dokumentáció.....	3
1.3. Az ajánlattétel költségei.....	3
1.4. Ajánlatkérő képviselője, ill. az eljárást lebonyolító szervezet.....	3
1.5. Kiegészítő tájékoztatás.....	4
1.6. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek.....	4
2. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA	4
2.1. Az ajánlat és az eljárás nyelve.....	4
2.2. Az ajánlat tartalma.....	4
2.3. Az ajánlat részét képező dokumentumok.....	5
2.4. A benyújtandó dokumentumok részletezése.....	6
2.4.1. Felolvasó lap.....	6
2.4.2. Tartalomjegyzék.....	6
2.4.3. Nyilatkozat a kizáró okokról.....	6
2.4.4. Árbevételről szóló Nyilatkozat.....	6
2.4.5. az utolsó két lezárt üzleti évre (2010., 2011.) vonatkozó, számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámoló.....	6
2.4.6. az előző hatvan hónap legjelentősebb, közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházásainak ismertetése.....	7
2.4.7. Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása és a képzettségük igazolása.....	7
2.4.8. A teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések illetőleg műszaki felszereltség bemutatása.....	7
2.4.9. A Kbt. által előírt további nyilatkozatok.....	7
2.4.10. Nyilatkozat a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá tartozásról.....	8
2.4.11. Nyilatkozat a Kbt. 54. § (1) bek. alapján.....	8
2.4.12. Nyilatkozat a teljesítési biztosítékról.....	8
2.4.13. Aláírási címpéldány / meghatalmazás/ letelepedés országa szerinti okirat.....	8
2.5. Formai előírások.....	8
2.6. Az ajánlatok beadása.....	8
3. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS VIZSGÁLATA.....	9
3.1. Kizáró okok vizsgálata.....	9
3.2. Nem egyértelmű kijelentések tisztázása, kirívóan alacsony ellenszolgáltatás indoklása.....	9
3.3. Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének vizsgálata.....	9
3.4. Az ajánlatok hiánypótlása.....	9
3.5. Az ajánlatok értékelése.....	10
4. ÍRÁSBELI ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSE	10
5. SZERZŐDÉSKÖTÉS	10
6. MŰSZAKI LEÍRÁS.....	11
7. NYILATKOZATMINTÁK.....	14
8. SZERZŐDÉSTERVEZET	28

1. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1.1. A beszerzés tárgya

A Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit ZRT., mint a Kbt. 6. § (1) bek. c) pontja szerint ajánlatkérőnek minősülő szervezet, a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást indított a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit ZRT. kezelésében álló utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint.

1.2. A dokumentáció

A ajánlatkérési dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. Amennyiben az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció között eltérés adódik, az ajánlattételi felhívás az irányadó.

A dokumentáció másra nem ruházható át, nem tehető közzé.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatkérési dokumentációban, (ezen belül különösen a műszaki leírásokban) esetlegesen márkanévvel jelölt termékek, áruk esetében a márkanév használata kizárólag a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt. A márkanévvel is jelölt terméke, áruk esetében a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 26. § alapján minden esetben alkalmazandó a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés.

1.3. Az ajánlattétel költségei

Az ajánlattevőnek kell viselnie minden, az ajánlata elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő költséget.

1.4. Ajánlatkérő képviselője, ill. az eljárást lebonyolító szervezet

Ajánlatkérőt képviseli:

Magyar Mihály vezérigazgató
Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit ZRT.
1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.

A közbeszerzési eljárás lebonyolításával megbízott szervezet:

Dr. Kerekes Gábor Ügyvédi Iroda
1027 Budapest, Bem rakpart 43.

Kapcsolattartó személy az eljárás során:

Szabó Balázs
Telefon: +36/1-237-0931
Fax: +36/1-237-0932
E-mail: kozbeszerzes@drkerekes.net

Az ajánlattételi időszak alatt szükséges levelezést e-mail-ben kell lebonyolítani a fent megjelölt kapcsolattartó személynek megküldve.

1.5. Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlattevő az ajánlattételi felhívással és a dokumentációval kapcsolatban felmerült kérdéseit kizárólag írásban nyújthatja be az ajánlatok bontását megelőző ötödik munkanapig. A kiegészítő tájékoztatás megadásának határideje az ajánlatok bontását megelőző harmadik munkanap.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy kérdéseiket a kozbeszerzes@drkerekes.net email címre word formátumban küldje meg!

Az ajánlatkérő nem vállal felelősséget azon kérdések megválaszolásáért, melyeket az ajánlattevő nem a fenti email címre küldött meg.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 45. § (2)-(3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően teljesíti.

1.6. A munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségek

A Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevők kötelesek tájékozódni a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlattevők írásban tájékoztatást kérhetnek a szolgáltatás helye szerint illetékes Nemzeti Munkaügyi Hivatal, Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóságnál (1024 Budapest, Margit krt. 85.), és a Magyar Bányászati és Földtani Hivatalnál (1145 Budapest, Columbus u. 17-23.)

2. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSA

2.1. Az ajánlat és az eljárás nyelve

Az eljárás nyelve a magyar nyelv, az ajánlatokat is magyar nyelven kell elkészíteni és beadni.

Ha az ajánlattevő által benyújtott, az ajánlatához tartozó egyes iratok (közös ajánlattevők megállapodása, elő/szerződések, meghatalmazások, nyilatkozatok, stb.) idegen nyelvűek, azok hiteles magyar fordítását is csatolni kell, amely esetben az ajánlat értelmezése szempontjából a magyar nyelvű fordítás lesz az irányadó.

Az ajánlattételi időszakban minden levelezés és egyéb irat, ami a felek között keletkezik, magyar nyelven történhet. A szerződés és annak teljesítése során keletkező valamennyi irat magyarul készül.

2.2. Az ajánlat tartalma

Amely nyilatkozatokhoz a dokumentáció mintát tartalmaz, az ajánlattevőnek ezekkel egyező tartalmú nyilatkozatokat kell benyújtania. Az irat minták az ajánlat elkészítésének

megkönnyítését szolgálják, de ajánlatkérő elfogadja az ajánlattevő által készített azonos adattartalmú, de eltérő megfogalmazású nyilatkozatokat is.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy minden – az ajánlattételi felhívásban, és az ajánlatkérési dokumentációban, valamint a Kbt.- ben előírt – igazolást, nyilatkozatot csatolni kell akkor is, ha erre vonatkozó külön mintát vagy útmutatást a jelen ajánlatkérési dokumentáció nem tartalmaz.

2.3. Az ajánlat részét képező dokumentumok

Ajánlat részét képező dokumentum	√
Felolvasólap (1. sz. minta), és a dokumentáció részét képező, kitöltendő csatolt (Excel) táblázat	
Tartalomjegyzék	
A kizáró okok fenn nem állásával kapcsolatos dokumentumok (2. sz. minta)	
Árbevételről szóló nyilatkozat (3. sz. minta)	
Előző két lezárt üzleti év (2010., 2011.) számviteli jogszabályok szerinti beszámoló	
Az elmúlt 60 hónap legjelentősebb, közbeszerzés tárgya szerinti teljesített munkák bemutatása (4. sz. minta)	
Teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása, a képzettségük igazolása, és a rendelkezésre állási nyilatkozatuk (5. sz. minta)	
A teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések illetőleg műszaki felszereltség bemutatása (6. sz. minta)	
A Kbt. 40. § (1) bekezdése, 58. § (3) bekezdése és a 60.§ (3) bekezdése szerinti nyilatkozatok (7. sz. minta)	
Nyilatkozat az ajánlattevő 2004. évi XXXIV. tv. hatálya alá tartozásról a 60.§ (5) bekezdése szerint (8. sz. minta)	
Nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő tájékozódott a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. (9. sz. minta)	
Nyilatkozat teljesítési biztosítékról (10. sz. minta)	
Javaslatok a szerződéstervezettel kapcsolatban	
Aláírási címpéldány	

2.4. A benyújtandó dokumentumok részletezése

2.4.1. FELOLVASÓ LAP

(1. sz. minta)

Tartalmaznia kell:

- Ajánlattevő(k) adatait (név, székhely, adószám, telefon, fax, e-mail),
- A közbeszerzési eljárásban eljáró kapcsolattartó személy nevét, címét, telefon, fax számát, e-mail címét, ha azok nem egyeznek meg az ajánlattevő ezen adataival.
- Nettó ajánlati árat (Ft-ban)
- A vállalt jótállás időtartamát (egész hónapokban megadva)
- Az eseti (nem sürgősségi) megrendelésekre vonatkozóan vállalt teljesítési határidő (munkanapokban megadva)

Az ajánlat csak akkor értékelhető, ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott mennyiségi egységekben tesz ajánlatot! Ajánlattevőknek az ajánlati áraikkal összhangban, a dokumentáció részét képező csatolt Excel táblázatot is ki kell tölteni, és az ajánlatában be kell nyújtani. A Felolvasólapon a táblázatban szereplő értékeket kell szerepeltetni.

2.4.2. TARTALOMJEGYZÉK

Amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok az ajánlat mely oldalán található.

2.4.3. NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL

(2. számú minta)

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 56.§ (1) és (2) bekezdésében és az 57. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

Igazolási mód: a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról a Kormány 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelete 1-13-§-aiban foglaltak szerint.

2.4.4. ÁRBEVÉTELÉRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

(3. számú minta)

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 36 hónapban a közbeszerzés tárgyából (a Felhívás 3. pontjában felsoroltak), legalább 150.000.000 Ft árbevétellel.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése alapján elfogadhatja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

2.4.5. AZ UTOLSÓ KÉT LEZÁRT ÜZLETI ÉVRE (2010., 2011.) VONATKOZÓ, SZÁMVITELI JOGSZABÁLYOKNAK MEGFELELŐ BESZÁMOLÓ

A beszámolókat (egyszerű másolatban) ajánlattevőnek csatolnia kell, ha a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét. Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az ajánlatkérő ellenőrzi, ez esetben a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló csatolása az ajánlatban, nem szükséges!

A beszámoló részét képező kiegészítő melléklet csatolásától ajánlatkérő eltekint.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (8) bekezdése alapján elfogadhatja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

2.4.6. AZ ELŐZŐ HATVAN HÓNAP LEGJELENTŐSEBB, KÖZBESZERZÉS TÁRGYA SZERINTI ÉPÍTÉSI BERUHÁZÁSAINAK ISMERTETÉSE

(4. sz. minta)

Az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított hatvan hónap legjelentősebb szolgáltatásainak ismertetése.

Ha a szerződést kötő másik fél a Kbt. 6. § (1) bekezdés a)–c) pontja szerinti szervezet, illetve nem magyarországi szervezetek esetében olyan szervezet, amely a 2004/18/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv alapján ajánlatkérőnek minősül, az általa kiadott vagy aláírt igazolással, ha a szerződést kötő másik fél a fentiekhez képest egyéb szervezet, az általa adott igazolással vagy az ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával.

Az igazolás, illetve nyilatkozat tartalmazza legalább a következő adatokat: a teljesítés ideje, a szerződést kötő másik fél, a szállítás vagy szolgáltatás tárgya, az ellenszolgáltatás összege, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése alapján elfogadhatja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

2.4.7. TELJESÍTÉSBE BEVONNI KÍVÁNT SZAKEMBEREK BEMUTATÁSA ÉS A KÉPZETTSÉGÜK IGAZOLÁSA

(5. sz. minta)

Azoknak a szakembereknek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, önéletrajzuk és az előírt végzettséget igazolós bizonyítvány másolatának, valamint rendelkezésre állási nyilatkozatuk benyújtásával, akiket be kíván vonni a teljesítésbe.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése alapján elfogadhatja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

2.4.8. A TELJESÍTÉSHEZ RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ ESZKÖZÖK, BERENDEZÉSEK ILLETŐLEG MŰSZAKI FELSZERELTSÉG BEMUTATÁSA

(6 sz. minta)

A teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírása.

Ajánlatkérő a 310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 17. § (6) bekezdése alapján elfogadhatja az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát is, hogy megfelel az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelményeknek.

2.4.9. A KBT. ÁLTAL ELŐÍRT TOVÁBBI NYILATKOZATOK

(7 sz. minta)

A Kbt. 40. § (1) bekezdése, 58. § (3) bekezdése és a 60.§ (3) bekezdése szerinti nyilatkozatok.

2.4.10. NYILATKOZAT A 2004. ÉVI XXXIV. TÖRVÉNY HATÁLYA ALÁ TARTOZÁSRÓL (8. számú minta)

Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint, mikro-vállalkozásnak, kisvállalkozásnak, középvállalkozásnak minősül-e, vagy nem tartozik e törvény hatálya alá.

2.4.11. NYILATKOZAT A KBT. 54. § (1) BEK. ALAPJÁN (9. számú minta)

Nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő tájékozódott a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

2.4.12. NYILATKOZAT A TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉKRÓL (10. számú minta)

Nyilatkozat a teljesítési biztosíték rendelkezésére bocsátásával kapcsolatban, a Kbt. előírásai szerint

2.4.13. ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY / MEGHATALMAZÁS/ LETELEPEDÉS ORSZÁGA SZERINTI OKIRAT

Benyújtandó annak a cégjegyzésre jogosult személynek, személyeknek az aláírási címpéldánya, aki/akik az ajánlatot aláírja/aláírják, külföldi ajánlattevő esetén a letelepedés országa előírásai szerinti igazolás a cégjegyzési jogosultságról. Amennyiben olyan személy írja alá az ajánlatban szereplő valamely nyilatkozatot, vagy olyan személy szignálja az ajánlat egyes oldalait, aki a cégekivonatban képviselőre jogosultként nem szerepel, úgy aláírási jogának igazolására meghatalmazás csatolandó.

2.5. Formai előírások

Az ajánlatot 3 példányban (1 eredeti, 2 másolat), „Eredeti”, ill. „Másolat” megjelölésekkel kell benyújtani. A borítékon hivatkozni kell az eljárásra (Útkarbantartás), illetve arra, hogy a boríték nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejártáig (pl. „Közbeszerzési ajánlat – Az ajánlattételi határidőig nem bontható fel!”). Ajánlattevőnek az ajánlatát oldhatatlanul fűzve, oldal vagy lapszámozással ellátva, tartalomjegyzék csatolásával, minden nyilatkozatot az arra jogosult által cégszerűen aláírva kell benyújtania.

2.6. Az ajánlatok beadása

Az ajánlatot személyesen, futárral vagy postai úton (tértivevénnyel) kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megadott ajánlattételi határidő lejártáig az ott megadott címen. A személyesen, vagy futár útján benyújtott ajánlatok átvételét az ajánlatkérő által felhatalmazott személy által aláírt elismervény igazolja.

Amennyiben az ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezik meg ajánlatkérőhöz, az érvénytelennek minősül, és azt ajánlatkérő felbontatlanul megőrzi.

3. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS VIZSGÁLATA

Az ajánlatok felbontásán a Kbt. 62. § (2) bekezdésében megjelölt személyek vehetnek részt. Az ajánlatkérő a bontás alkalmával a Kbt. 62.§ (3) bekezdése szerint jár el, ismerteti az ajánlattevők nevét, székhelyét, megajánlott ajánlati árat, illetve azon további adatokat, melyek a bírálati szempontok alapján értékelésre kerülnek. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, melyet 5 napon belül egyidejűleg minden ajánlattevő részére megküld.

3.1. Kizáró okok vizsgálata

Az ajánlatok részletes értékelése előtt az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy ajánlattevővel szemben fennállnak-e a Kbt.-ben illetve az ajánlattételi felhívásban meghatározott kizáró okok. Ha az ajánlattevőt ki kell zárni az eljárásból, ajánlatkérő az ajánlatát tovább már nem vizsgálja.

3.2. Nem egyértelmű kijelentések tisztázása, kirívóan alacsony ellenszolgáltatás indoklása

Az ajánlatkérő írásban, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőktől a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg az ajánlattételi felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosításra adott válasz nem eredményezheti az ajánlat módosítását.

A Kbt. 67. - 69. §-ának megfelelően az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a többi ajánlattevő ajánlatához és becsült értékéhez viszonyítva kirívóan alacsonynak értékelt összesített ellenszolgáltatást tartalmaz

3.3. Az ajánlatok formai és tartalmi érvényességének vizsgálata

Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban megadott formai és tartalmi előírásoknak, továbbá hiánytalanul tartalmazza-e az előírt dokumentumokat.

Ha az ajánlat nem felel meg az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció formai és tartalmi követelményeinek, ajánlatkérő az ajánlattevőt a Kbt. 67. §-ában foglaltaknak megfelelően hiánypótlásra szólítja fel, a megfelelő határidő kitűzésével.

3.4. Az ajánlatok hiánypótlása

Az ajánlatkérő a Kbt. 67.§ szerint teljes körben biztosít hiánypótlási lehetőséget.

„(7) A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

a) a 2. § (1)-(4) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
b) az ajánlati kötöttség megsértésével, azaz a beszerzés tárgyára vagy a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlat (a továbbiakban: szakmai ajánlat) módosításával.
(8) A (7) bekezdés b) pontjától eltérően a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor [63. § (4) bekezdése] kialakuló sorrendet nem befolyásolja.”

3.5. Az ajánlatok értékelése

Az érvényes ajánlatokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás 8. pontjában szereplő módon értékeli és rangsorolja.

4. ÍRÁSBELI ÖSSZEGEZÉS MEGKÜLDÉSE

A Kbt. 77. § (2) bekezdése szerint ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az eljárás eredményéről, melyet minden ajánlattevő részére egyidejűleg megküld.

5. SZERZŐDÉSKÖTÉS

A szerződést ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő az írásbeli összegezés megküldését követő tizenegyedik napon köti meg.

Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépeése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az összegezésben megjelölte.

6. MŰSZAKI LEÍRÁS

Az építési munka jellemző adatai:

Az Ajánlattételi Felhívásban meghirdetett munkák elvégzését a szerződéskötéstől számított 12 hónapra hirdetjük meg.

A dokumentáció mellékletében található árazatlan költségvetés egységárainak meghatározását nettó egységáron kell megadni (Ft/mennyiség). Az egységár és a megadott mennyiség szorzatából jön ki az ajánlati ár (nettó), amit a táblázat végén összesíteni kell. Ez az összeg képezi a közbeszerzési eljárás ajánlati árát, amelyet az ajánlatkérő értékkel. A közbeszerzési eljárás nyertesének kötelessége az ajánlatban megadott egységárakon, az írásban megrendelt útfenntartási javítási és építési munkák folyamatos, szakmailag optimális időben történő elvégzése, valamint a hiányzó utca-névtáblák pótlása.

A Műszaki Osztály az úthibák helyreállítására az észlelést követően a balesetveszélyesség függvényében egyedi megrendelést, illetve több utcában összegyűjtött kátyúkra vonatkozó megrendelést készít kivitelező számára.

A különösen balesetveszélyes úthiba elkorlátozást telefonon történő bejelentés alapján kivitelezőnek 2 órán belül kell elvégeznie, mely elkorlátozás a munka befejezéséig a helyszínen balesetmegelőző funkciót lát el. Fotóval kell dokumentálni az esetleges keletkező kárigény miatt.

Sürgős esetben a helyreállítást 24 órán belül el kell végezni. Egyéb esetben a megrendelőn feltüntetett határidők betartása szükséges.

Ajánlatkérő az alábbi listát tájékoztató jelleggel bocsájtja Ajánlattevők rendelkezésére, mint várható feladat típusokat. A tényleges mennyiségek a megadott keretösszeg eléréséig kibocsájtott eseti megrendelések alapján kerülnek meghatározásra utólagos tételes elszámolással.

- Aszfaltburkolat javítása járda 4 cm, út 6 cm vtg-ig
- Kis és nagykokakő út és járda burkolatok javítása
- Szegélykő javítása, pótlása
- Ideiglenes javítás hideg aszfalttal
- Térburkolat bontása és helyreállítása max. 25 %-os anyagpótlással
- VIACOLOR burkolat darabos pótlása
- Útburkolati jelek felfestése
- Parkolás gátló oszlop telepítése
- Különböző útburkolati jel felfestése
- Utcanév táblák felszerelése
- Közúti jelzőoszlop elhelyezése

Az építési munka leírása, műszaki követelmények:

A munkavégzés során ajánlattevőnek be kell tartania a jogszabályokban előírtakat, az ágazati előírásokat és technológiai előírásokat.

A munkák során kötelezően betartandó technológiai lépések leírása:

I. Utak kátyúzása:

A kivitelező a kátyúzás során az alábbi technológiai lépéseket köteles betartani, illetve ajánlata az alábbiak összességére vonatkozik:

1. Aszfaltburkolat bontása
2. Szélek lefaragása (makadám út kivételével szélvágással)
3. Anyagmozgatás
4. Foltok kitakarítása
5. Bitumenemulziós kenés
6. Aszfaltkeverék beépítése AC11 kötő és kopóréteg
7. Tömörítés
8. Víz záró szalagozás
9. Sitt elszállítása

II. Járdák javítása:

A helyszíni felmérések, valamint lakossági panaszbejelentések alapján szükséges az összetöredezett, illetve fák gyökerei által felgyúrt járdák javítása.

A kivitelező az alábbi technológiai lépéseket köteles betartani, illetve ajánlata az alábbiak összességére vonatkozik:

1. Bontás, gyökérmetszés
2. Anyagmozgatás, deponálás
3. Szegély alapárok ásás, föld elterítése
4. Betonozás, tömörítés
5. Utókezelés
6. Szegélyfektetés
7. Hézagolás
8. Tükörkészítés kézi erővel
9. Kitermelt föld továbbmozgatása, rakodása
10. Talajjavító réteg készítése homokos kavicsból, 3,0 m szélességig 10 cm vastagságban
11. Járda betonlap készítése 10 cm vastagságban
12. A járda javításra MA4 jelű öntött aszfalt alkalmazandó 4 cm vastagságban előírányozva.
13. Sitt szállítás

III. Utcanév-táblák pótlása:

Az alábbi típusú utcanév-táblák használatosak a kerületben, melyekhez irányadó a műemlékvédelmi terület okán a meglévőkkel azonos forma szín és betűstílus az elfogadható kizárólagosan:

1. Díszkeretes, plasztikus öntvény utcanév-tábla
2. Zománcozott, keret nélküli acéllemez utcanév-tábla

A munkák során az előzőekben leírtak mellett kiemelten be kell tartani az alábbi előírásokat:

- ÚT 2-1.113 [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.113/1M [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.113/2M [e-UT 04.03.11] Útburkolati jelek tervezése (ÚBJT)
- ÚT 2-1.114 [e-UT 04.02.11] Közúti jelzőtáblák. A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- ÚT 2-1.119 [e-UT 04.05.12] Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- ÚT 2-1.202 [e-UT 06.03.13] Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- ÚT 2-1.215 [e-UT 03.07.12] Közutak víztelenítésének tervezése
- ÚT 2-1.502 [e-UT 06.03.11] Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
- ÚT 2-2.103 [e-UT 08.02.11] Aszfaltburkolatok fenntartása
- ÚT 2-2.104 [e-UT 08.02.32] Kő-, betonkő és műkő burkolatok fenntartása
- ÚT 2-2.107 [e-UT 08.02.21] Aszfaltburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
- ÚT 2-2.109 [e-UT 08.02.33] Betonburkolatok repedéseinek, hézagainak kitöltése
- ÚT 2-2.401 [e-UT 08.03.11] Szórósó. Technikai nátrium-klorid
- ÚT 2-3.104 [e-UT 09.02.12] Közúti töltéssüllyedések mérése
- ÚT 2-3.204 [e-UT 06.03.32] Útépitési beton burkolatalapok. Követelmények
- ÚT 2-3.205 [e-UT 06.03.41] Kő- és műkő burkolatok építése
- ÚT 2-3.206 [e-UT 06.03.51] Útpályaszerkezetek kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú alaprétegei. Építési előírások
- ÚT 2-3.301-1 [e-UT 05.02.11] Útépitési aszfaltkeverékek. Aszfaltbeton (AC)
- ÚT 2-3.301-6 [e-UT 05.02.14] Útépitési aszfaltkeverékek. Öntöttaszfalt (MA)
- ÚT 2-3.302 [e-UT 06.03.21] Út-pályaszerkezeti aszfaltrétegek. Építési feltételek és minőségi követelmények
- ÚT 2-3.310 [e-UT 05.02.16] Kationaktív bitumenemulzió kötőanyagú alaprétegek, útburkolatok és kátyúzókeverékek
- TÚ 1 [e-UT 03.02.11] A közúti forgalom csillapítása
- TÚ 7 [e-UT 08.00.21] Utak üzemeltetése és fenntartása
- TÚ 9 [e-UT 06.03.14] Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezésének segédlete
- TÚ 19 [e-UT 08.01.71] Helyi közutak kezelése.

A munkák végzéséhez építési engedély nem szükséges.

7. NYILATKOZATMINTÁK

1. számú minta

FELOLVASÓLAP

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Belföldi adószáma:	
Képviselő neve:	
Kapcsolattartó személy neve:	
Ajánlattevő / kapcsolattartó személy telefon / mobil száma:	
Ajánlattevő/ kapcsolattartó személy faxszáma:	
Ajánlattevő/ kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Ajánlat

Az ellenszolgáltatás nettó összege Ft-ban (a beárazott tételes költségvetés alapján, annak anyag + díj összesen cellájában szereplő érték)	
A vállalt jótállási időszak, hónapban megadva (maximálisan 24 hónap)	
Az eseti, nem sürgősségi (normál) megrendelésekre vonatkozóan vállalt teljesítési határidő, munkanapokban megadva (maximálisan 10 munkanap)	

Kelt:, 2013. hónap napján

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott(név), a (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit ZRt. által a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban cégünk, mely a fenti közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként vesz részt, nem tartozik a Kbt. 56.§ (1) és (2) bekezdésében és az 57. § (1) bekezdés a)-d), és f) pontokban foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban”

Alulírott(név), a (cégnév,
székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

társaságunk olyan társaságnak minősül, melyet **nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek¹.**

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

¹ Nem kívánt rész törlendő.

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 56. § (1) bekezdés

k) pont kc) alpontja tekintetében 2

valamint az 56. § (2) bekezdés tekintetében

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban”

1. Alulírott(név), a
(cégnév, székhely) mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy társaságunk olyan társaság, amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja³ szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosa megismerhető.

Valamennyi tényleges tulajdonos neve	Valamennyi tényleges tulajdonos állandó lakóhelye

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

²Opcionális – csak a szabályozott tőzsdén nem jegyzett ajánlattevő tölti ki!

³ 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja:

r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár;

2. Alulírott(név), a
(cégnév, székhely) mint ajánlattevő nyilatkozom, hogy társaságunk olyan társaság,
amelyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, és amelynek a pénzmosás és a
terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi
CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint tényleges tulajdonosa nincsen.

3. Nyilatkozom továbbá, hogy a Kbt. 56. § (2) bekezdésére vonatkozóan

van /nincs (megfelelő aláhúzendó)

olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az
ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy
szavazati joggal rendelkezik.

Amennyiben van ilyen szervezet, annak megnevezése:

.....

Továbbá nyilatkozom, hogy a fenti szervezet vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében
hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn/fennállnak. (megfelelő aláhúzendó)

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

*Ajánlattevőnek **vagy** az 1. pont, **vagy** a 2. pont szerinti nyilatkozatot kell megtennie, a cég
valós adatai alapján!*

NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott..... (név), mint a(z)
(cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem:

az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 36 hónapban a közbeszerzés tárgyából származó nettó árbevételünk az alábbiak szerint alakult:

Alkalmassági feltétel	(HUF)
Közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevétel (HUF)	

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott(név), a (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, az ajánlattételi felhívás megküldését megelőző hatvan hónap legjelentősebb, közbeszerzés tárgya szerinti munkáiról.

<i>Teljesítés dátuma</i>	<i>Szerződést kötő másik fél neve, kapcsolattartó és elérhetősége</i>	<i>Szerződés tárgya</i>	<i>Teljesítés helye</i>	<i>Ellen-szolgáltatás összege (nettó)</i>	<i>Szerződésszerű teljesítés (igen/nem)</i>

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása és a képzettségük igazolása tekintetében az alábbiak szerint nyilatkozom.

<i>Szakember megnevezése (adott esetben névjegyzéki azonosítója)</i>	<i>Végzettség megnevezése, ideje</i>	<i>Szakmai gyakorlat időtartama</i>	<i>Alkalmassági feltétel megjelölése, amelyet igazolni kívánunk a megjelölt szakemberrel.</i>

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetőleg műszaki felszereltség tekintetében az alábbiak szerint nyilatkozom.

<i>Berendezés megnevezése</i>	<i>Berendezés a teljesítés során rendelkezésre áll (igen/nem)</i>

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

a Kbt. 40. § (1) bek., 58. § (3) bek., és 60. § (3) bekezdése szerint a

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 40. § (1) bek. alapján nyilatkozom, hogy

a) a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe kívánunk venni / nem kívánunk igénybe venni.*

A közbeszerzés azon része(i), amely(ek) teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe:

Közbeszerzés érintett részei

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozók megjelölése, valamint a közbeszerzésnek az a része(i) és százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozók közre fognak működni:

Név, cím	Közbeszerzés érintett részei	Tevékenység aránya %

Alulírott(név), a (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként a Kbt. 58. § (3) bek. alapján nyilatkozom, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. által a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú

közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik az 56. § szerinti kizáró okok hatálya alá.

Alulírott(név), a (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit ZRt. által a Kbt. 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján kiírt, „Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban ajánlattételi felhívásában foglaltakat megismertük, tudomásul vettük és mindenben elfogadjuk. Jelen nyilatkozat aláírásával jelezzük részvételi szándékunkat az eljárásban.

Ajánlatunk elfogadása esetén vállaljuk az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban meghatározottak szerint a szerződés teljesítését az ajánlatunkban szereplő ellenszolgáltatásért.

Vállaljuk, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napig terjedő időszakra tartjuk az ajánlatunkat és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak lejártá előtt bármikor elfogadható.

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

** Meg kell jelölni azt az alkalmassági kritériumot, melynek igazolására az erőforrást biztosító szervezet bevonása történik.*

NYILATKOZAT

a Kbt., és 60. § (5) bekezdése szerint a

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a(z) **ajánlattevő** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint

mikro-vállalkozásnak /
kisvállalkozásnak /
középvállalkozásnak minősül /
nem tartozik a törvény hatálya alá.*

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

**A megfelelő rész aláhúzendó.*

NYILATKOZAT

Nyilatkozat arról, hogy ajánlattevő tájékozódott a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője a Kbt. 54. § (1) bekezdés alapján nyilatkozom, hogy az ajánlattétel során tájékozódunk a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés időtartama alatt biztosítom a folyamatos munkaerő ellátást, a vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások betartását, illetve vállalom a feladat végrehajtásából adódóan az ajánlatkérőnek, illetve harmadik személynek okozott károk megtérítését.

Kelt:, 2012. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT

Nyilatkozat a Kbt. 126. § (5) bekezdése alapján

„Vállalkozási keretszerződés tételes elszámolással, határozott időre Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzése a dokumentációban (Műszaki leírás és árazatlan költségvetés) részletezettek szerint” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott,..... (név), mint a(z) (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az ajánlatkérő által előírt teljesítési biztosítékot nyertességünk esetén a szerződéskötéskor ajánlatkérő rendelkezésére bocsátom.

Kelt:, 2013. hónap napján.

.....
(cégszerű aláírás)

8. SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

cégnév: **Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt.**

képviseli: Magyar Mihály vezérigazgató

székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 81-83.)

cégjegyzék szám.:

bankszámla szám:

adószám:

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

cégnév:

cég képviselője:

székhely:

cégjegyzék szám.:

bankszámla szám:

adószám:

mint vállalkozó (a továbbiakban : **Vállalkozó**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

I.

ELŐZMÉNYEK

Megrendelő a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII tv (továbbiakban: Kbt) 122. § (7) bekezdés a) pontja alapján közbeszerzési eljárást folytatott le a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt. kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzésére. Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció 2013.-án került megküldésre. A közbeszerzési eljárás 2013.-n megküldött Összegezéssel eredményesen zárult, ezt követően az Ajánlattételi felhívás, Dokumentáció és a nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján kerül a jelen Vállalkozási szerződés megkötésére.

Az Ajánlattételi felhívás (1. sz. melléklet), a Dokumentáció (2. sz. melléklet) és Vállalkozó ajánlata (3. sz. melléklet) jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

II.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Budapest Főváros Terézváros Önkormányzata tulajdonában, a Terézvárosi Vagyonkezelő Nonprofit Zrt kezelésében levő utak karbantartási munkáinak elvégzését I. osztályú minőségben a Megrendelő által az Ajánlattételi

dokumentációban megfogalmazott igényeknek megfelelően és meghatározott műszaki tartalommal, valamint a Vállalkozó által adott ajánlatban foglaltak szerint.
Az építési munkaterület a Budapest. VI. kerület közigazgatási területén belül található.

2. Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő igénye alapján a szerződés időtartama alatt, a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező Dokumentáció Műszaki leírás c. fejezetében részletezett munkákat az ott és/vagy Vállalkozó ajánlatában meghatározott módon és minőségben és határidőben elvégzi.
3. Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozó(k) által elvégzett munkákért teljes körű felelősséget vállal, valamint az alvállalkozó(ka)t megillető díj kifizetésére is kötelezettséget vállal.
4. Megrendelő vállalja, hogy jelen szerződésben szereplő munkát Vállalkozótól átveszi, és annak ellenértékéért a szerződésben szereplő díjat megfizeti.

III. VÁLLALKOZÓI DÍJ

5. A Vállalkozási keretszerződés nettó összege: 100.000.000 (azaz egyszázmillió),- Ft + ÁFA.
6. A felek a II. pontban megjelölt munkák elszámolása során a Vállalkozó tételesen beárazott költségvetésében szereplő egységárakat alkalmazzák. A költségvetés nettó díját.....Ft, azaz.....forint összegben állapítják meg az alábbi bontás szerint:

Díj + Anyagköltség.=.....Ft
ÁFA 27%.....Ft
Bruttó ár:.....Ft

Az ellenszolgáltatás összege a Vállalkozó ajánlata alapján került meghatározásra. (Vállalkozó tételes költségvetését a jelen szerződés 3. sz. mellékletét képező ajánlata tartalmazza)

A tételes beárazott költségvetés egységárai a befejezési határidőre prognosztizált árak, melyek Vállalkozó végleges ajánlatának figyelembe vételével kerültek meghatározásra. Az ÁFA összege a mindenkor hatályos ÁFA törvény alapján kerül felszámolásra, az ÁFA értékének vonatkozásában a változás nem minősül szerződésmódosításnak.

A tételes költségvetésben megadott vállalkozói díj a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét tartalmazza, beleértve mindazon járulékos munkák ellenértékét is, melyek esetlegesen az ajánlati költségvetésből kimaradtak, de ugyanakkor elvégzésük műszakilag szükséges. Továbbá tartalmazza kivitelezési munkákkal kapcsolatosan fizetendő minden díjat, illetéket, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget.

A Vállalkozó a fenti díjon felül többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunka ellenértékét. Az elszámolás tételes elszámolással történik.

IV. A SZERZŐDÉS HATÁRIDEJE

7. A munkák megkezdésének az időpontja:
8. A munkák befejezési határideje:

V. MŰSZAKI PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

9. Amennyiben Vállalkozó nem vesz igénybe alvállalkozót, az ellenérték megfizetésére Megrendelő által, a teljesítési igazolás alapján kiállított, cégszerűen aláírt számla kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül átutalással kerül sor, a Kbt. 130.§ (3) bekezdésében és a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározottaknak megfelelően.

A Vállalkozó az elvégzett munkáról *megrendelésenként* számlát állít ki, melyet 2 példányban megküld a Megrendelőnek. Az elszámolás alapja a Megrendelő által aláírt teljesítés igazolási jegyzőkönyv és igazolt tételes felmérési napló. Megrendelő a számla összegét átutalással egyenlítő ki a Vállalkozó.....Banknál vezetett.....számú számlájára.

10. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe az ellenérték megfizetésére Megrendelő által, a teljesítési igazolás alapján kiállított, cégszerűen aláírt számla alapján átutalással kerül sor a 306/2011 (XII.23.) Korm. Rendelet 14.§ -ának megfelelően.

A) A teljesítésigazolás kiadásának egyik feltétele, hogy a Vállalkozó nyilatkozzon az alábbiakról:

- a) közös ajánlattevők esetében mekkora rész illeti meg egyenként az ajánlattevőket,
- b) alvállalkozók, illetve a Vállalkozóval munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek igénybevételük esetén mekkora összegre jogosultak az adott számlához tartozó ellenértékből. Vállalkozó egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat.

B) Az ajánlattevőként szerződő felek (Vállalkozó) mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői (vállalkozói) teljesítés mértékét.

C) A számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél tizenöt (15) napon belül átutalja Vállalkozónak aBanknál vezetettszámú számlájára.

D) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit vagy az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja.

E) Vállalkozó átadja a 10/D pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát Megrendelőnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak).

F) A Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő tizenöt (15) napon belül átutalja Vállalkozónak aBanknál vezetettszámú számlájára, ha az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettséget az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.

Ha Vállalkozó fenti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha igazolja, hogy fenti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által bejelentett összegre vagy annak egy részére.

11. A kifizetés a 2003. évi XCII. Törvény (Art) 36/A § szakaszának a hatálya alá tartozik:

Felek rögzítik, hogy az Art. 36/A. § (1) bekezdése alapján a jelen szerződés tárgyának „teljesítéséhez kapcsolódóan a Kbt. szerinti nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) és a Kbt. szerinti alvállalkozó(k) közötti szerződések, valamint minden további, a polgári jog szerinti alvállalkozó(k) között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

- a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy
- b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.”

12. A Műszaki Osztály az úthibák helyreállítására az észlelést követően a balesetveszélyesség függvényében egyedi megrendelést, illetve több utcában összegyűjtött kátyúkra vonatkozó megrendelést készít kivitelező számára.

A) A különösen balesetveszélyes úthiba elkorlátozást telefonon történő bejelentés alapján kivitelezőnek 2 órán belül kell elvégeznie, mely elkorlátozás a munka befejezéséig a helyszínen balesetmegelőző funkciót lát el. Fotóval kell dokumentálni az esetleges keletkező kárigény miatt.

B) Sürgős esetben a helyreállítást 24 órán belül el kell végezni.

C) Egyéb esetben, azaz normál esetben, a megrendelőn feltüntetett határidők betartása szükséges, figyelembe véve a Vállalkozó előteljesítésre, az ajánlatában tett vállalását, mely munkanap (ajánlattevő ajánlata szerint, max. 10).

VI.

KÖTBÉR ÉS SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

13. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér: az eseti megrendelőben meghatározott nettó vállalási ár 0,5%-a naponta, de legalább napi 5000.-Ft, és legfeljebb a keretszerződés nettó értékének a 20%-a,

Akadályoztatás csak írásbeli bejelentés és hitelt érdemlő dokumentumokkal történő alátámasztás esetén fogadható el (pl. építési napló bejegyzés, hatósági jegyzőkönyv, fotók)

14. Hibás teljesítési kötbér: Vállalkozó a kijavításig eltelt időszak minden napja után a hibás teljesítéssel érintett nettó szerződéses ellenérték 1%-ának megfelelő kötbér megfizetésére köteles.

15. Amennyiben Vállalkozó bármely megrendelést a 12. pont a) és b) alpontja esetében az ott előírt előírt határidőn belül nem végzi el illetve a 12. pont c) alpontja esetében bármely három megrendelést az ott előírt határidőn belül nem végez el, Megrendelő jogosult a szerződést egyoldalú jognyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani.

Meghiúsulási kötbér: Az egyes munkák teljesítési határidő lejártát követően nettó 1.000.000 Ft.

16. Az érvényesíteni kívánt kötbérről Megrendelő az arra okot adó körülmény felmerülésétől számított 5 napon belül értesíti Vállalkozót, aki jogosult az értesítés kézhezvételétől számított 30

napon belül a kötbér jogosultságának és összegének kifogásolására. A Megrendelő a késedelmi kötbért jogosult számla kibocsátása útján is érvényesíteni, illetve a Kbt. 130. § (6) bekezdése szerinti esetben választása szerint azt a Vállalkozó számlájába beszámítani.

17. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 500.000,- Ft teljesítési biztosítékot a jelen szerződés megkötésének az időpontjáig az ajánlatában meghatározott módon teljesíti, és annak igazolását a Megrendelő részére átadja.

A teljesítési biztosíték a szerződés megszűnésével egyidejűleg – a vállalt jótállás időtartamára – jó teljesítési biztosítékká alakul, melynek terhére - a Vállalkozó nem teljesítése esetén - a Megrendelő jogosult a garanciális javításokat elvégeztetni.

VII. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

18. Megrendelő kötelezettségei:

- a) A munkaterület átadása és az építési napló megnyitása.
- b) Köteles az elvégzett munkát ellenőrizni, észrevételeit az építési naplóban rögzíteni.
- c) Megjelölni minden esetben a teljesítési határidő időpontját
- d) Köteles a munkát az átadás- átvételi eljárás során megvizsgálni, a felfedezett hiányokat, hibákat, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényt jegyzőkönyvben rögzíteni, az elkészült munkát átvenni.
- e) A szerződésszerűen teljesített munka ellenértékét határidőre kifizetni
- f) A kiírásban meg nem határozott beépítésre kerülő anyagok, kiválasztásában részt venni.
- g) A Vállalkozóval mindenkor együttműködni.
- h) A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a szolgáltatás olyan jelentéktelen hibái, hiányai miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve ezek kijavításával, pótlásával járó munkákkal sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.
- i) Megrendelő előteljesítést elfogad.

VIII. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

19. Vállalkozó kötelezettségei:

- a) A jogszabályokban meghatározott szavatossági kötelezettségek teljesítése.
- b) hónapos (Vállalkozó ajánlat szerint) időszakra jótállás vállalása és a jótállási kötelezettségéből fakadó feladatok teljesítése
- c) Építési és felmérési napló megnyitása és folyamatos vezetése.
- d) A beépített anyagok műbizonylatainak, a kivitelezői nyilatkozatoknak és karbantartási utasításoknak átadása.
- e) Felelős a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályok betartásáért.
- f) Ha vállalásával kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles Megrendelőt értesíteni, megtenni az elhárításhoz szükséges lépéseket és intézkedéseket.

- g) A Vállalkozó köteles helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán.
- h) A Vállalkozó a birtokába jutott adatokat, információkat köteles bizalmasan kezelni, azokat tovább nem adhatja.
- i) Munkavégzés alatt a munkaterület biztonság, és őrzés-védelme Vállalkozó feladata.
- j) Az építőipari kivitelezési tevékenység során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőkhöz történő – elszállítására, elszállíttatására a Vállalkozó a kötelezett.
- k) A 306/2011 (XII.23.) Korm. rendelet 14.§-ában foglaltak betartása.

IX.

ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

- 20. Ha a Vállalkozó a költségvetésben megjelölt anyagokat szükséges időben beszerezni nem tudja, előzetes megrendelői jóváhagyás után jogosult időben beszerezhető azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyaggal helyettesíteni, de a többletköltségek Megrendelőre nem háríthatók át.
- 21. Amennyiben a kivitelezés során a költségvetésből hiányzó munkák elvégzésének szükségessége merül föl (többletmunka) azt a Vállalkozó köteles az építési naplóba bejegyezni és a Megrendelő képviselőjével a teljesítést igazoltatni.
- 22. A Vállalkozó az ajánlatában foglaltaknak megfelelően jogosult a Kbt. 4. § 2. pontja szerinti alvállalkozó igénybe vételére. Amennyiben a teljesítés során újabb alvállalkozó igénybe vételének szükségessége merül fel, a Vállalkozó köteles a Kbt. 128. § (2)-(5) bekezdéseinek figyelembevételével eljárni. A Vállalkozó köteles a jelen Szerződés teljesítése során a Kbt.-nek a szerződés teljesítésére vonatkozó szabályai alapján eljárni. Az e kötelezettség megszegéséből eredően a Megrendelőnek, vagy harmadik személyeknek okozott valamennyi kárért a Vállalkozó felelős

X.

VAGYON ÉS FELELŐSSÉG BIZTOSÍTÁS

- 23. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvételi igazolás kibocsátásának napjáig.
- 24. A Vállalkozónak a szerződés aláírásának napjától rendelkeznie kell Magyarországra, munka elvégzésére érvényes teljes körű felelősségbiztosítással. A felelősségbiztosítás akkor megfelelő, ha 5 millió Ft/káresemény kondícióval rendelkezik.

XI.

MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

- 25. A Vállalkozó által építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazási feltételeinek és követelményeinek, a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek.

26. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, azt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli.

XII.

A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

27. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződés szerű teljesítést a másik fél részére lehetővé tegyék
28. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban az alábbi személyeket ruházzák fel a kapcsolattartás és képviselő jogával:

Megrendelő részéről: Tel.:

Vállalkozó részéről: Tel.:

XIII.

JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

29. Vállalkozó szavatolja az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését I. osztályú minőségben, a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak a betartásával, a Dokumentáció Műszaki leírás c. fejezetében és ajánlatában meghatározottak szerint. A Vállalkozó köteles a sikeres műszaki átadás átvétel időpontjától számított hónap (ajánlat szerint) jótállási időt vállalni. A Vállalkozó a garanciális hibát a garanciális időn belül díjazás vagy ellenérték nélkül haladéktalanul köteles kijavítani. A javítással érintett részek, garancia- illetve jótállás ideje előlről kezdődik.
30. A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, melyek a nem rendeltetés szerű használat következményei, illetve amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés előtt, a javítandó szerkezeti rész által esetleg eltakart részek korábbi, szokásos műszaki körülményekkel előre nem látható tönkremenetele miatt keletkezett.

XIV.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

31. A szerződés teljesítése során Vállalkozó köteles az összes érvényes jogszabályt, rendelkezést, szakmai szabályt, szabványt, előírást, különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény és az ahhoz kapcsolódó jogszabályok előírásait betartani és betartatni. Vonatkozik ez az összes biztonsági, környezet, munka- és egészségvédelmi előírásra is. Ennek a kötelezettségnek a megszegése szerződésszegést jelent és Megrendelő kártérítési igényét alapozza meg.
32. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és Kbt. rendelkezései az irányadóak.
33. Felek a jelen szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket megkísérlik békésen, tárgyalások útján rendezni. Amennyiben nincs mód a

megállapodásra, úgy felek jogvitáik eldöntésére az illetékes és hatáskörrel rendelkező bírósághoz fordulnak.

34. A jelen vállalkozási szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a szerződő felek egyetértésével, a vonatkozó jogszabályok, (különösen a Kbt. 132. §-a) betartásával történhet.
35. A Felek a jelen Szerződés létrehozása és teljesítése kapcsán tudomásukra jutott adatokat üzleti titokként kötelesek kezelni, figyelemmel a Kbt. 80-81. § rendelkezéseiben is írtakra.
36. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Felek minősített adatokba nyernek betekintést, vagy azok birtokába jutnak, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben és az egyéb jogszabályokban foglaltaknak megfelelően eljárni.
37. A Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és őrzik a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, dokumentumokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. Így különösen gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik, illetve mindazok, akik a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bizalmas adathoz hozzáférhetnek, betartsák az adatvédelmi jogszabályok előírásait, illetve, hogy ezen adatokhoz csak azok férhessenek hozzá, akik jogosultak azok megismerésére és felhasználására. A Felek szavatolják, hogy minden alkalmazottjuk, egyéb segítőjük, akik munkaköri vagy szerződéses kötelezettségük teljesítése során az adatokhoz, információkhoz, dokumentumokhoz hozzá kell jussanak, vagy egyébként hozzáférhetnek, megfelelő titoktartási nyilatkozatot tesznek, mielőtt a jelen Szerződéssel kapcsolatos tevékenységüket megkezdnék, illetve az adatvédelmet megfelelően biztosítják, végrehajtják az adatvédelemhez szükséges védelmi, biztonsági intézkedéseket.
38. Nem minősül üzleti titoknak az állami költségvetés felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése jogszabályi előírások miatt korlátozott, vagy tiltott, továbbá az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
39. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyontól érintő szerződéseket a Megrendelőnél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
40. A Vállalkozó kifejezetten vállalja, hogy a Kbt. 125. § (4) bekezdésében írtaknak megfelelően nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
41. A Vállalkozó kifejezetten vállalja továbbá, hogy a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt

tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

42. A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag és cégszerűen írták alá.

Jelen szerződés 4 (négy) eredeti példányban készült.

Budapest, 2013.

Budapest, 2013.

.....
Megrendelő képviseletében

.....
Vállalkozó képviseletében

Mellékletek:

1. sz. melléklet: ajánlattételi felhívás
2. sz. melléklet: dokumentáció
3. sz. melléklet: Vállalkozó ajánlata (tartalmazza a tételes költségvetést)
4. sz. melléklet: Felhatalmazó nyilatkozat
5. Megrendelő cégkivonata és aláírási címpéldánya
6. Vállalkozó cégkivonata és aláírási címpéldánya